

ЗАТВЕРДЖЕНО Наказом Директора ТОВ «СОС КРЕДИТ» № 31/12/2021/1 від 31.12.2021 року
ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОБРОБКУ ТА ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ТОВАРИСТВОМ З
ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СОС КРЕДИТ»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення встановлює загальні вимоги до організаційних та технічних заходів обробки та захисту персональних даних ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СОС КРЕДИТ» (далі - Товариство).

1.2. Положення розроблено на підставі Закону України «Про захист персональних даних» (далі - Закон) та Типового порядку обробки персональних даних, затвердженого наказом Уповноваженого Верховної Ради України від 08.01.2014 року № 1/02-14.

1.3. Персональні дані, Володільцем яких є Товариство, є інформацією з обмеженим доступом.

1.4. Товариство належним чином забезпечує захист персональних даних суб'єктів персональних даних, володільцем яких стає в процесі здійснення своєї господарської діяльності.

1.5. Положення обов'язкове для застосування працівниками ТОВ «СОС КРЕДИТ», які безпосередньо здійснюють обробку та/або мають доступ до персональних даних у зв'язку з виконанням своїх трудових обов'язків.

2. Терміни та визначення

2.1. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

2.1.1. база персональних даних - іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній та/або паперовій формі;

2.1.2. володільць бази персональних даних - фізична або юридична особа, якій відповідно до умов чинного законодавства та за згодою суб'єкта персональних даних надано право на обробку таких даних, що включає збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення персональних даних. Володільць бази персональних даних самостійно встановлює мету, підстави, порядок обробки персональних даних, якщо інше не встановлено законом;

2.1.3. загальнодоступні джерела персональних даних - довідники, адресні книги, реєстри, списки, каталоги, бази даних, відкриті державні реєстри, соціальні мережі, інші систематизовані збірники відкритої інформації, які містять персональні дані, розміщені та опубліковані з відома суб'єкта персональних даних (як цей термін визначено нижче);

2.1.4. згода суб'єкта персональних даних - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди;

2.1.5. інформаційно-телекомунікаційна система Товариства - організаційно-технічна сукупність інформаційних та телекомунікаційних систем Товариства, які у процесі обробки інформації діють як єдине ціле; слугує для забезпечення господарської діяльності Товариства у сфері електронної комерції;

2.1.6. користувачі інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства - фізичні особи, які зареєстрували Особистий кабінет на веб-сайті Товариства, та уклали/бажають укласти Договір Кредиту;

2.1.7. обробка персональних даних - будь-яка дія або сукупність дій, здійснених повністю або частково в інформаційній (автоматизованій) системі персональних даних, які пов'язані зі

збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням, видаленням відомостей про суб'єктів;

2.1.8. персональні дані - дані, які ідентифікують особисто суб'єкта, як окремо, так і в сукупності з іншою інформацією, доступною Товариству, у тому числі із загальнодоступних джерел персональних даних;

2.1.9. працівник Товариства - особа, що уклала з Товариством трудовий договір;

2.1.10. розголошення - ознайомлення іншої особи з персональними даними суб'єкта особою, якій ці відомості були довірені або стали відомі у зв'язку з виконанням трудових обов'язків;

2.1.11. розпорядник бази персональних даних - фізична чи юридична особа, якій володільцем бази персональних даних або законом надано право обробляти ці дані. Не є розпорядником бази персональних даних особа, якій володільцем та/або розпорядником бази персональних даних доручено здійснювати роботи технічного характеру з базою персональних даних без доступу до змісту персональних даних;

2.1.12. суб'єкт персональних даних (далі - суб'єкт) - будь-яка фізична особа, обробку персональних даних яких здійснює Товариство відповідно до своїх цілей та мети обробки, визначеної цим Положенням;

2.1.13. транскордонна передача персональних даних - передача персональних даних на територію іноземної держави/органу влади іноземної держави/іноземній фізичній або іноземній юридичній особі;

2.1.14. третя особа - будь-яка особа, за винятком суб'єкта персональних даних, володільця чи розпорядника персональних даних та Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, якій володільцем чи розпорядником персональних даних здійснюється передача персональних даних. 3. Категорії суб'єктів та склад персональних даних

3.1. База персональних даних, володільцем якої є Товариство, складається з наступних категорій суб'єктів:

3.1.1. працівників Товариства/кандидатів на посаду;

3.1.2. користувачів інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства;

3.1.3. осіб, які не уклали Договір Кредиту з Товариством, не є користувачами інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства, та при цьому звертаються до Товариства в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян»;

3.1.4. контрагентів Товариства/представників контрагентів.

3.2. Склад персональних даних, які обробляються Товариством залежить від категорії суб'єкта персональних даних.

3.3. Товариством обробляються такі персональні дані працівників/кандидатів на посаду:

3.3.1. прізвище, ім'я, по-батькові(за наявності);

3.3.2. паспортні дані;

3.3.3. реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);

3.3.4. відомості про освіту, наявність спеціальних знань або підготовки;

3.3.5. відомості про трудову діяльність;

3.3.6. військово-облікові дані;

- 3.3.7. відомості про стан здоров'я (в обсязі, необхідному для реалізації трудових відносин, і для забезпечення вимог законодавства у сфері охорони праці);
- 3.3.8. біографічні дані;
- 3.3.9. відомості про ділові та особисті якості;
- 3.3.10. відомості про сімейний стан та склад сім'ї;
- 3.3.11. відомості про зареєстроване та фактичне місце проживання;
- 3.3.12. відомості про засоби зв'язку;
- 3.3.13. відомості про наявність прав на пільги та компенсації;
- 3.3.14. фотографічні зображення.
- 3.4. Товариством обробляються такі персональні дані користувачів інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства:
- 3.4.1. прізвище, ім'я, по-батькові (за наявності);
- 3.4.2. паспортні дані;
- 3.4.3. реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
- 3.4.4. дата, місце, рік народження;
- 3.4.5. особисті відомості (вік, стать, тощо);
- 3.4.6. дані про освіту, професію, місце роботи;
- 3.4.7. фінансова інформація (розмір доходів/витрат за відповідний період, розмір заробітної плати, планова дата виплати заробітної плати тощо);
- 3.4.8. інформація щодо зобов'язань за кредитними договорами, укладеними з іншими особами (та інша інформація, що надається бюро кредитних історій);
- 3.4.9. поштова адреса, електронна адреса, номери контактних телефонів суб'єкта, ідентифікатори інших засобів зв'язку з суб'єктом;
- 3.4.10. відомості про відвідування сайту Товариства;
- 3.4.11. відомості щодо матеріалів і повідомлень, які Товариство надсилає суб'єкту в електронному вигляді;
- 3.4.12. інформація, яку суб'єкт надає для цілей одержання інформації про умови надання послуг та безпосередньо отримання фінансових послуг від Товариства;
- 3.4.13. ідентифікація та довідкова інформація, надана суб'єктом або зібрана як частина операційних процесів Товариства при наданні фінансових послуг, у тому числі, але не виключно, дані Користувача, отримані засобами Системи BankID Національного банку.
- 3.5. Товариством обробляються такі персональні дані осіб, які не уклали Договір Кредиту з Товариством, не є користувачами інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства, та при цьому звертаються до Товариства в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян»:
- 3.5.1. прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
- 3.5.2. місце проживання; 3.5.3. відомості про засоби зв'язку;
- 3.5.4. інші дані, які особа добровільно, за власним бажанням, надає про себе.

3.6. Товариством обробляються такі персональні дані контрагентів/представників контрагентів:

3.6.1. прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);

3.6.2. реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);

3.6.3. адреса здійснення господарської діяльності;

3.6.4. номер карткового рахунку (у тому числі копії документів, виданих відповідною фінансовою установою, що підтверджують наявність такого карткового рахунку);

3.6.5. податковий статус особи;

3.6.6. інші дані, які особа добровільно, за власним бажанням, надає про себе.

4. Мета та підстави обробки персональних даних

4.1. Мета обробки персональних даних залежить від категорії, до якої відноситься суб'єкт таких даних.

4.2. Метою обробки персональних даних працівників Товариства/ кандидатів на посаду є ведення кадрового діловодства, подання статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, а також внутрішніх документів підприємства з питань реалізації визначених законодавством прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин і соціального захисту.

4.3. Метою обробки персональних даних користувачів інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства є: - здійснення ідентифікації/верифікації відповідно до вимог Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» та інших нормативно-правових актів; - реалізація прав та виконання обов'язків, як Кредитодавця, в рамках відповідного Договору Кредиту; - інформування користувача про діючі умови програми лояльності, у тому числі, але не виключно, про промокоди, акції, спеціальні пропозиції, а також надання іншої інформації щодо фінансових послуг, що надаються Товариством; - передача персональних даних Позичальника в бюро кредитних історій для доступу формування кредитної історії Позичальника; - інша мета, що не суперечить Закону України «Про захист персональних даних», яку повідомлено суб'єкту персональних даних.

4.4. Метою обробки персональних даних осіб, які не укладали Договір Кредиту з Товариством, що не є користувачами інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства, та при цьому звертаються до Товариства в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян», є дослідження викладених у зверненні обставин, прийняття відповідних рішень/виконання дій (у разі необхідності) при дослідженні викладених Заявником обставин та надання офіційної відповіді Товариства на звернення.

4.5. Метою обробки персональних даних контрагентів Товариства/представників контрагентів є забезпечення ведення господарської діяльності Товариства, здійснення ідентифікації/ верифікації відповідно до Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», здійснення вимог щодо нарахування/сплати податків, подання відповідної звітності відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 08.07.2010 № 2464-VI та інших чинних нормативно-правових актів.

4.6. Підставами обробки персональних даних Товариством є:

4.6.1. укладення та виконання Договору Кредиту, стороною якого є суб'єкт персональних даних (Позичальник) чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу суб'єкта персональних даних;

4.6.2. з год а с у б' е к т а п е р с о н а л ь н и х д а н и х (к о р и с т у в а ч а і н ф о р м а ц і й н о т е л е к о м у н і к а ц і й н о ї с и с т е м и Т о в а р и с т в а) н а о б р о б к у й о г о п е р с о н а л ь н и х д а н и х;

4.6.3. н е о б х і д н і с т ь в и к о н а н н я о б о в' я з к у в о л о д і л ь ц я п е р с о н а л ь н и х д а н и х (Т о в а р и с т в а), я к и й п е р е д б а ч е н и й з а к о н о м (з о к р е м а, а л е н е в и к л ю ч н о, з д і й с н е н н я в и м o г щ о д о і д е н т и ф і к а ц і ї / в е р и ф і к а ц і ї в і д п о в і д н о д о в и m o г З а k o н у У к р а ї н и « П р о з а п о б і г а н н я т а п р o т и д і ю л e g a л і з a ц і ї (в і д м и в a n n ю) д o x o д і в, o d e р ж a n и х з л o ч и н н и м ш л я x o м, ф і н a n c y в a n n ю т e р o р и з м у т a ф і n a n c y в a n n ю p o z п o в c ю д ж e n n я з б р o ї m a c o в o g o з n и щ e n n я » t a і n ш и х n o r m a т и в н o - п p a в o в и х a к т і в). 4.6.4. і n ш і п і d c т a v и в і d п o в і d n o d o Z a k o n y У k p a ї n и « П p o z a x и c t п e р c o n a л ь n и х d a n и х ».

4.7. З г o d a c y б' e k т a п e р c o n a л ь n и х d a n и х n a d a є т ь c я ш л я x o m п p o c т a в л e n n я в і d м і t k и п p o n a d a n n я d o з в o л y n a o б p o б k y c y o ї х п e р c o n a л ь n и х d a n и х в і d п o в і d n o d o c ф o p m y л ь o в a н o ї m e т и і х o б p o б k и, п p и ц ь o m y і n ф o r m a ц і й n o - t e l e k o m y n і k a ц і й n a c и c t e m a Т o v a p и c t в a n e c t в o р ю є m o ж л и в o c t e й d л я o б p o б k и п e р c o n a л ь n и х d a n и х d o m o м e n t y п p o c т a в л e n n я т a k o ї v і d м і t k и.

4.8. Н e d o п y c k a є т ь c я o б p o б k a Т o v a p и c t в o m d a n и х п p o ф і з и ч n y o c o б y б e з її з g o d и, к р і m v и п a d k і v, v и з n a ч e n и х z a k o n o m, і л и ш e v і n t e р e c a x n a ц і o n a л ь n o ї б e з п e k и, e k o n o м і ч n o g o d o б p o б y t y t a п p a в л y d и n и. 4.9. З g o d a c y б' e k т a n a o б p o б k y й o g o п e р c o n a л ь n и х d a n и х п o v и n n a б y t и d o б p o в і л ь n o y t a і n ф o r m o в a n o y. З g o d a m o ж e т a k o ж n a d a в a т и c я c y б' e k т o m y п и c ь m o в і й (п a п e p o в і й) a б o e л e k t p o n н і й ф o p m і, щ o d a є z m o g y з p o б и t и v и c н o в o k п p o її n a d a n n я. D o k y м e n t и (і n ф o r m a ц і я), щ o п і d t v e р d ж y ю т ь n a d a n n я c y б' e k т o m z g o d и n a o б p o б k y й o g o п e р c o n a л ь n и х d a n и х, z б e p і g a ю т ь c я Т o v a p и c t в o m v п p o d o v ж ч a c y o б p o б k и т a k и х d a n и х.

5. П p a в a C y б' e k т a п e р c o n a л ь n и х d a n и х

5.1. O c o б и c t і n e m a й n o v і п p a в a n a п e р c o n a л ь n і d a н і, я к і m a є k o ж n a ф і з и ч n a o c o б a, є n e v і d' є m n и м и і n e п o p y ш n и м и.

5.2. C y б' e k т п e р c o n a л ь n и х d a n и х m a є п p a в o:

5.2.1. з n a t и п p o d ж e p e л a z б и p a n n я, м і c ц e z n a x o d ж e n n я c y o ї х п e р c o n a л ь n и х d a n и х, m e т y і х o б p o б k и, м і c ц e z n a x o d ж e n n я a б o м і c ц e п p o ж и в a n n я (п e р e б y в a n n я) в o л o d і l ь c я ч и p o z п o p я d n и k a п e р c o n a л ь n и х d a n и х a б o d a t и v і d п o в і d n e d o p y ч e n n я щ o d o o t p и m a n n я ц і є ї і n ф o r m a ц і ї y п o v н o в a ж e n и м n и m o c o б a m, к р і m v и п a d k і v, v c т a n o в л e n и х z a k o n o m;

5.2.2. o t p и м y в a t и і n ф o r m a ц і ю п p o y м o v и n a d a n n я d o c т y п y d o п e р c o n a л ь n и х d a n и х, z o k p e m a і n ф o r m a ц і ю п p o t p e т і x o с і б, я k и m п e р e d a ю т ь c я й o g o п e р c o n a л ь n і d a н і;

5.2.3. n a d o c т y п d o c y o ї х п e р c o n a л ь n и х d a n и х;

5.2.4. o t p и м y в a t и n e п і z n і ш я k z a t p и d ц я т ь k a л e n d a p n и х d н і v z д н я n a d x o d ж e n n я z a п и t y, к р і m v и п a d k і v, п e р e d б a ч e n и х z a k o n o m, v і d п o в і d ь п p o t e, ч и o б p o б л я ю т ь c я й o g o п e р c o n a л ь n і d a н і, a т a k o ж o t p и м y в a t и з м і c t т a k и х п e р c o n a л ь n и х d a n и х;

5.2.5. п p e d' я в л я t и v m o т и в o в a n y v и m o g y v o л o d і l ь c ю п e р c o n a л ь n и х d a n и х і z z a п e p e ч e n n я m p o т и o б p o б k и c y o ї х п e р c o n a л ь n и х d a n и х;

5.2.6. п p e d' я в л я t и v m o т и в o v a n y v и m o g y щ o d o z м і n и a б o z n и щ e n n я c y o ї х п e р c o n a л ь n и х d a n и х б y d ь - я k и m v o л o d і l ь c e m t a p o z п o p я d n и k o m п e р c o n a л ь n и х d a n и х, я k щ o ц і d a н і o б p o б л я ю т ь c я n e z a k o n o n o ч и є n e d o c т o v і p n и м и;

5.2.7. n a z a x и c t c y o ї х п e р c o n a л ь n и х d a n и х v і d n e z a k o n o н o ї o б p o б k и t a v и п a d k o в o ї v t p a t и, z n и щ e n n я, п o ш k o d ж e n n я y z v' я z k y z y м и c n и m п p и x o в y в a n n я m, n e n a d a n n я m ч и n e c в o є ч a c n и m і х n a d a n n я m, a т a k o ж n a z a x и c t v і d n a d a n n я v і d o м o c t e й, щ o є n e d o c т o v і p n и м и ч и g a n ь б л я т ь ч e c t ь, g і d n і c t ь t a d і л o v y p e y т a ц і ю ф і з и ч n o ї o c o б и;

5.2.8. z v e р т a t и c я і z c k a p g a m и n a o б p o б k y c y o ї х п e р c o n a л ь n и х d a n и х d o У п o v н o в a ж e n o g o a б o d o c y d y;

- 5.2.9. застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- 5.2.10. вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- 5.2.11. відкликати згоду на обробку персональних даних;
- 5.2.12. знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- 5.2.13. на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

6. Порядок обробки персональних даних

6.1. Обробка персональних даних здійснюється Товариством відповідно до мети, правових підстав та порядку, визначеному цим Положенням.

6.2. Порядок обробки персональних даних включає: спосіб збору, накопичення персональних даних; строк та умови зберігання персональних даних; внесення змін, видалення або знищення персональних даних; доступ до персональних даних працівників Товариства; умови та процедура передачі персональних даних та перелік третіх осіб, яким можуть передаватися персональні дані; порядок доступу до персональних даних суб'єктів персональних даних та третіх осіб.

6.3. Товариство веде облік операцій, пов'язаних з обробкою персональних даних та доступом до них відповідно до вимог законодавства.

7. Спосіб збору, накопичення персональних даних

7.1. Збирання персональних даних працівників Товариства здійснюється шляхом надання ними відповідних документів, визначених законодавством про працю. Накопичення таких персональних даних здійснюється згідно з вимогами законодавства про працю.

7.2. Збирання персональних даних користувачів інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства здійснюється шляхом надання такими суб'єктами своїх персональних даних під час реєстрації Особистого кабінету, а також отримання Товариством даних з загальнодоступних джерел у процесі встановлення/існування ділових правовідносин. Накопичення таких даних здійснюється в інформаційно-телекомунікаційній системі Товариства в електронній формі.

7.3. Персональні дані осіб, які не уклали Договір Кредиту з Товариством, не є користувачами інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства, та при цьому звертаються до Товариства в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян», збираються шляхом використання відомостей про таких осіб, зазначених ними у зверненнях та запитах на інформацію, а також шляхом отримання таких даних для дослідження та вирішення питання, що піднімається у зверненні такого суб'єкта. Накопичення таких даних здійснюється в паперовій/електронній формі шляхом ведення документообігу за вхідною/вихідною кореспонденцією.

7.4. Персональні дані контрагентів/ представників контрагентів збираються шляхом надання такими контрагентами переліку інформації/документів для здійснення Товариством належної ідентифікації, а також дослідження Товариством відкритих інформаційних джерел. Накопичення таких даних здійснюється в паперовій формі (ведення та облік договірної документації, у тому числі первинних документів бухгалтерського обліку тощо)/електронній формі (шляхом внесення та зберігання таких даних в програмному забезпеченні для ведення бухгалтерського обліку).

7.5. Суб'єкт персональних даних повідомляється про володільця персональних даних, склад зібраних персональних даних, свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору персональних даних в момент збору персональних даних, якщо персональні дані збираються у суб'єкта персональних даних; в інших випадках протягом тридцяти робочих днів з дня збору персональних даних у письмовій (електронній) формі.

8. Строк та умови зберігання персональних даних

8.1. Персональні дані обробляються у формі, що допускає ідентифікацію фізичної особи, якої вони стосуються, у строк не більше, ніж це необхідно відповідно до мети їх обробки, якщо інше не передбачено законодавством.

8.2. Персональні дані працівників зберігаються у строк, визначений законодавством, зокрема, про працю. Персональні дані кандидатів на посаду зберігаються до моменту вступу на посаду відповідної особи.

8.3. Персональні дані осіб, які не уклали Договір Кредиту з Товариством, не є користувачами інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства, та при цьому звертаються до Товариства в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян» зберігаються протягом 5 років з моменту звернення.

8.4. Персональні дані користувачів інформаційно-телекомунікаційної системи Товариства зберігаються протягом строку, необхідного для досягнення мети обробки, але не довше 5 років з моменту припинення ділових відносин з Товариством/здійснення заходів для встановлення ділових відносин (якщо жодного Договору Кредиту укладено не було).

8.5. Персональні дані контрагентів/ представників контрагентів зберігаються протягом строку, встановленого відповідними господарськими договорами.

8.6. Забезпечення збереженості та цілісності персональних даних здійснюється відповідно до вимог розділу 13 цього Положення.

8.7. Зберігання персональних даних передбачає дії щодо забезпечення їх цілісності та відповідного режиму доступу до них.

8.8. Збирання, зберігання персональних даних може бути в паперовій та електронній формах. В електронній формі Товариство може зберігати відомості, з використанням як власних технічних засобів, так і віддалено у хмарних сховищах/дата центрах, при цьому не обмежуючись територіально/за місцезнаходженням, за винятком держав, що не забезпечують належний захист прав суб'єктів персональних даних. 9. Внесення змін, видалення або знищення персональних даних

9.1. Працівники структурних підрозділів Товариства, які здійснюють обробку персональних даних в обсягах, визначених їх посадовими інструкціями, переглядають персональні дані на предмет їх актуальності та достовірності відповідно до законодавства.

9.2. Зміни до персональних даних вносяться на підставі: - вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних; - припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини; - рішення суду.

9.3. Персональні дані видаляються або знищуються у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких персональних даних.

9.4. У разі виявлення відомостей про особу, які не відповідають дійсності, такі відомості мають бути невідкладно змінені або знищені.

9.5. Персональні дані підлягають видаленню або знищенню у разі:

9.5.1. закінчення строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних або законом;

9.5.2. видання відповідного припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

9.5.3. набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення персональних даних.
9.6. Персональні дані, зібрані з порушенням вимог Закону України «Про захист персональних даних», підлягають видаленню або знищенню у встановленому законодавством порядку.

9.7. Суб'єкт персональних даних має право пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними.

10. Доступ до персональних даних працівників Товариства

10.1. Порядок доступу до персональних даних осіб, які здійснюють обробку персональних даних визначається цим Положенням, Законом України «Про захист персональних даних» та іншими нормативно-правовими актами у сфері захисту персональних даних.

10.2. Працівники, які обробляють персональні дані, мають бути ознайомлені з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів у сфері захисту персональних даних.

10.3. Облік працівників, які мають доступ до персональних даних суб'єктів, здійснюється Товариством шляхом ведення Журналу обліку співробітників, які мають доступ до персональних даних клієнтів, що є додатком до цього Положення.

10.4. Працівники, які безпосередньо здійснюють обробку та/або мають доступ до персональних даних у зв'язку з виконанням своїх трудових обов'язків зобов'язані дотримуватись вимог чинного законодавства України у сфері захисту персональних даних та внутрішніх документів, що регулюють діяльність Товариства щодо обробки і захисту персональних даних клієнтів.

10.5. Працівники, що мають доступ до персональних даних, у тому числі, здійснюють їх обробку зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням трудових обов'язків.

10.6. Датою надання права доступу до персональних даних вважається дата підписання працівником відповідного зобов'язання про дотримання вимог цього Положення.

10.7. Датою позбавлення права доступу до персональних даних вважається дата звільнення працівника, дата переведення на посаду, виконання обов'язків на якій не пов'язане з обробкою персональних даних.

10.8. У разі звільнення працівника, який мав доступ до персональних даних, або переведення його на іншу посаду, що не передбачає роботу з персональними даними суб'єктів, вживаються заходи щодо унеможливлення доступу такої особи до персональних даних, а документи та інші носії, що містять персональні дані суб'єктів, вилучаються.

11. Умови та процедура передачі персональних даних та перелік третіх осіб, яким можуть передаватися персональні дані

11.1. Поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, визначених законом, і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

11.2. Сторона, якій передаються персональні дані, повинна попередньо вжити заходів щодо забезпечення вимог цього Закону.

11.3. Умови та процедура передачі персональних даних фіксується у відповідному договорі з третьою особою, що складено у відповідності та з дотриманням вимог чинного законодавства України.

11.4. Порядок доступу третіх осіб до персональних даних визначається Розділом 12 цього Положення.

11.5. Товариство має право передавати персональні дані повністю або частково таким третім особам: - правонаступнику Товариства; - органам державної влади; - фінансовим установам; - фізичним/юридичним особам, що надають аутсорсингові послуги; - бюро кредитних історій; - іншим установам, організаціям, юридичним та фізичним особам в порядку, передбаченому цим Положенням та законодавством про захист персональних даних.

12. Порядок доступу до персональних даних суб'єктів персональних даних та третіх осіб

12.1. Порядок доступу до персональних даних суб'єктів персональних даних та третіх осіб визначається цим Положенням, Законом України «Про захист персональних даних» та іншими нормативно-правовими актами у сфері захисту персональних даних.

12.2. Доступ до персональних даних третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог цього Закону або неспроможна їх забезпечити.

12.3. Суб'єкт персональних даних має право на одержання будь-яких відомостей про себе у будь-якого суб'єкта відносин, пов'язаних з персональними даними.

12.4. Вимоги до запиту щодо доступу до персональних даних, порядок опрацювання такого запиту та надання відповіді Товариством встановлюється Законом України «Про захист персональних даних».

13. Захист персональних даних

13.1. Товариство вживає заходи щодо забезпечення захисту персональних даних на всіх етапах їх обробки, у тому числі за допомогою організаційних та технічних заходів.

13.2. Захист персональних даних передбачає заходи, спрямовані на запобігання їх випадкових втрати, пошкодження або знищення, незаконної обробки, у тому числі незаконного знищення, розголошення чи доступу до персональних даних.

13.3. Володілець персональних даних самостійно визначає перелік і склад заходів, спрямованих на безпеку обробки персональних даних, з урахуванням вимог законодавства у сферах захисту персональних даних, інформаційної безпеки.

13.4. Організаційні заходи охоплюють:

13.4.1. визначення порядку доступу до персональних даних працівників Товариства;

13.4.2. розробку плану дій на випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, виникнення надзвичайних ситуацій;

13.4.3. регулярне навчання співробітників, які працюють з персональними даними.

13.5. Товариством розроблено План дій на випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, виникнення надзвичайних ситуацій, що є Додатком до цього Положення.

14. Відповідальність за порушення вимог про нерозголошення персональних даних

14.1. Розголошенням персональних даних є:

14.1.1. розголошення персональних даних, володільцем яких є Товариство, особам, які не мають доступу до таких даних (у тому числі працівникам Товариства чи будь-яким іншим особам);

14.1.2. несанкціонований доступ до персональних даних з використанням спеціальних технічних засобів/шляхом інших протиправних дій, що не передбачені умовами доступу до персональних даних, визначеними цим Положенням.

14.2. Особи, що мають доступ до персональних даних, у тому числі, здійснюють їх обробку та/ або мають доступ до персональних даних, у разі порушення ними вимог Закону України «Про захист персональних даних» та вимог даного Положення, несуть відповідальність згідно з локальними нормативно-правовими актами Товариства та чинним законодавством України.

15. Інші положення

15.1. Товариство здійснює транскордонну передачу персональних даних з дотриманням усіх необхідних вимог захисту таких даних відповідно до вимог чинного законодавства України та міжнародних стандартів, та не передає персональні дані до країн, які не дотримуються вимог та стандартів щодо захисту персональних даних.

15.2. Транскордонна передача баз персональних даних Товариства здійснюється в зашифрованому вигляді, відповідно до вимог законодавства України та міжнародних стандартів щодо використання криптографічних методів захисту інформації. Відповідальна особа за транскордонну передачу баз персональних даних Товариства – Директор Товариств